

**Projekt**

z dnia 12 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W LEWINIE BRZESKIM**  
z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Samorządu Mieszkańców Miasta Lewin Brzeski**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, zm. poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815 ) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami miasta Lewin Brzeski, Rada Miejska w Lewinie Brzeskim uchwała **Statut Samorządu Mieszkańców Miasta Lewin Brzeski** o treści jak niżej :

**R o z d z i a ł I**  
**NAZWA I TEREN DZIAŁANIA**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców miasta Lewin Brzeski stanowi samorząd mieszkańców.

2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Samorząd Mieszkańców Miasta Lewin Brzeski.

§ 2. 1. Samorząd Mieszkańców Miasta Lewin Brzeski jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Lewin Brzeski.

2. Samorząd Mieszkańców działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Lewin Brzeski;
- 3) Statutu Samorządu Mieszkańców Miasta Lewin Brzeski.

3. Teren działania Samorządu Mieszkańców obejmuje miasto Lewin Brzeski.

4. Użyte w statucie sformułowania oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Lewin Brzeski;
- 2) Miasto – Miasto Lewin Brzeski;
- 3) Statut – Statut Samorządu Mieszkańców Miasta Lewin Brzeski;
- 4) Samorząd Miasta – Samorząd Mieszkańców Miasta Lewin Brzeski;
- 5) Rada – Rada Samorządu Miasta;
- 6) Zarząd – Zarząd Samorządu Miasta;
- 7) Statut Gminy – Statut Gminy Lewin Brzeski;
- 8) Rada Miejska – Rada Miejska w Lewinie Brzeskim;
- 9) Burmistrz – Burmistrz Lewina Brzeskiego.

**R o z d z i a ł II**  
**ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 3. 1. Organami Samorządu Miasta są:

- 1) Rada;
- 2) Zarząd.

2. Rada może powołać komisję rewizyjną i inne komisje określając zakres ich działania.

3. Kadencja Rady i Zarządu trwa 5 lat, licząc od daty wyborów.

4. Wybory do Rady Samorządu Miasta zarządza Rada Miejska w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

5. Po upływie kadencji Rada i Zarząd działają do dnia wyborów nowej Rady i Zarządu.

§ 4. 1. Do zadań Samorządu Miasta należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym nie zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Miejskiej dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw: inwestycyjnych, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz mieszkańców;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi na terenie miasta w zakresie: oświaty, kultury, zdrowia, sportu, rekreacji, bezpieczeństwa, ładu i porządku itp.

2. Rada Miejska na wniosek Samorządu przekazuje Samorządowi składniki mienia komunalnego.

3. Realizując zadania, o których stanowi ust. 2 organy Samorządu Miasta rozporządzają dochodami z tego źródła.

4. Samorząd Miasta może organizować na terenie miasta: imprezy, wystawy, koncerty i konkursy z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 5. 1. Zadania określone w § 4 Samorząd Miasta realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach miasta;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Miasta;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców miasta;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców miasta;
- 5) współpracę z radnymi z terenu miasta w zakresie organizacji spotkania z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących miasta;
- 6) ustalanie zadań i czynności dla Zarządu do realizacji między zebraniem Rady;

§ 6. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Miasta nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw i zawiera porozumienia określając zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

### **R o z d z i a l I I I** **RADA, ZARZĄD I PRZEWODNICZĄCY**

§ 7. 1. Kadencja Rady, Zarządu i Przewodniczącego Samorządu Miasta trwa pięć lat.

2. Kadencja organów Samorządu Miasta może być skrócona w przypadkach określonych w statucie.

3. Działalność członków Rady, Zarządu i Przewodniczącego Samorządu Miasta ma charakter społeczny.

#### **RADA SAMORZĄDU MIASTA**

§ 8. 1. Rada Samorządu Miasta jest organem uchwałodawczym.

2. Obradom Rady przewodniczy Przewodniczący Zarządu, który jest równocześnie Przewodniczącym Rady.

§ 9. 1. Do wyłącznej właściwości Rady należy:

- 1) wybór i odwołanie Przewodniczącego Zarządu;

- 2) wybór i odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków;
- 3) uchwalenie planu rzeczowo-finansowego oraz dokonywanie jego zmian;
- 4) przyjmowanie sprawozdań finansowych;
- 5) opiniowanie o prawach własności, użytkowania lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych mienia gminnego na terenie Lewina Brzeskiego;
- 6) opiniowanie celowości: utworzenia, poszerzenia, likwidacji Samorządu Miasta a także powołania jednostek niższego rzędu;
- 7) opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej o podstawowym znaczeniu dla miasta Lewina Brzeskiego;
- 8) stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych uchwałami Rady Miejskiej do kompetencji Samorządu Miasta;
- 9) opiniowanie spraw dotyczących miasta, z którymi zwróci się Rada Miejska lub Burmistrz. Rada zobowiązana jest udzielić opinii,/odpowiedzi/ w terminie 14 dni od dnia doręczenia pism Przewodniczącemu;
- 10) przedłożenie Radzie Miejskiej sprawozdanie z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej Rady za okres kadencji.

2. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów.

**§ 10. 1.** Uchwały i opinie Rady Samorządu Miasta Przewodniczący przekazuje Burmistrzowi.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Miejskiej.

3. O sposobie załatwienia spraw Burmistrz informuje Przewodniczącego Rady w terminie 14 dni od dnia otrzymania sprawy.

## **ZARZĄD SAMORZĄDU MIASTA**

**§ 11. 1.** Organem wykonawczym Samorządu Miasta jest Zarząd, w skład którego wchodzi:

- 1) Przewodniczący;
- 2) Zastępca;
- 3) 5-ciu członków.

2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 4 razy w roku. Zarząd działa kolegialnie. Posiedzeniom przewodniczy Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca.

3. Zarząd na swoje posiedzenia może zapraszać radnych z miasta lub inne osoby.

4. Zarząd wykonuje uchwały Rady i zadania określone przepisami prawa w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada na zebraniach Rady projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Radę;
- 2) opracowuje i przedkłada na zebraniach Rady projekty planów pracy;
- 3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 4) prowadzi gospodarkę tymi środkami finansowymi i składnikami mienia, które gmina przekazała miastu do korzystania.

5. Dokumenty finansowe podpisuje przewodniczący a w przypadku jego nieobecności Zastępca.

6. Posiedzenie Zarządu jest prawomocne, jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa ogólnego składu Zarządu.

## **PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU SAMORZĄDU MIASTA**

**§ 12. 1.** Do obowiązków przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań organów Samorządu Miasta;

- 2) działania stosowne do wskazań Rady i Zarządu;
- 3) reprezentowanie mieszkańców miasta na zewnątrz;
- 4) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej;
- 5) prowadzenie dokumentacji Samorządu Miasta:
  - a) statutu,
  - b) protokółów z zebrań Rady i Zarządu,
  - c) sprawozdania z działalności Rady i Zarządu,
  - d) inne dokumenty dotyczące Rady i Zarządu.
- 6) protokoły z zebrania organów samorządu winny zawierać:
  - a) porządek obrad,
  - b) skrócony opis dyskusji,
  - c) wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winien być ujęty zapis jaką ilość głosów oddano „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”,
  - d) załączoną listę osób obecnych na zebraniu.

2. Na posiedzeniach Rady Przewodniczący przedkłada informacje o swej działalności. Na pierwszym posiedzeniu w roku budżetowym Przewodniczący przedkłada sprawozdanie z działalności Rady za uprzedni rok oraz rozliczenie środków finansowych będących do dyspozycji Rady.

#### **R o z d z i a ł   I V**

#### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA MIESZKAŃCÓW MIASTA ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANIA UCHWAŁ**

**§ 13.** 1. Zebrania Rady są otwarte i mogą w nich uczestniczyć mieszkańcy miasta.

2. W zebraniach mogą uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie miasta lub których działalność jest przedmiotem obrad.

**§ 14.** 1. Zebrania Rady Samorządu Miasta zwołuje Przewodniczący, w przypadku jego nieobecności Zastępca:

- 1) zgodnie z planem pracy;
- 2) z inicjatywy zarządu;
- 3) na polecenie Rady Miejskiej lub Burmistrza;
- 4) na żądanie co najmniej 1/4 Rady;
- 5) na wniosek co najmniej 50 mieszkańców.

**§ 15.** 1. Zebrania Rady odbywają się zgodnie z planem, jednak nie rzadziej niż 4 razy do roku.

2. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad zebrania, Przewodniczący zawiadamia Członków Rady Samorządu Miasta w formie pisemnej, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem oraz podaje do wiadomości mieszkańcom poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń informacyjnych w Lewinie Brzeskim oraz na stronie internetowej Urzędu i BIP.

3. Zebrania Rady zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza winny odbywać się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

**§ 16.** 1. Zebranie Rady jest ważne, gdy uczestniczy w nim przynajmniej połowa ustawowego składu.

2. Zebranie Rady otwiera Przewodniczący i przewodniczy jej obradom, w przypadku jego nieobecności przewodniczy Zastępca.

3. Obowiązkiem Przewodniczącego jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu, w tym celu winien zwrócić się do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza o pomoc w ustaleniu referentów.

4. Na posiedzenia mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Przewodniczący uzna za wskazany lub konieczny.

5. Projekt porządku posiedzenia rady winien być skonsultowany z Zarządem.

§ 17. 1. Uchwały organów samorządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu chyba, że ustawa o samorządzie gminnym stanowi inaczej.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Uchwały podpisuje Przewodniczący a w przypadku nieobecności Zastępca i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **R o z d z i a ł V**

### **TRYB WYBORU DO ORGANÓW SAMORZĄDU MIASTA**

§ 18. 1. Rada Samorządu Miasta składa się z 15 członków zgodnie z art. 17 ustawy o samorządzie gminnym.

2. Prawo wybierania i bycia wybranym do Rady Samorządu Miasta ma każdy stały mieszkaniec Lewina Brzeskiego, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

3. Wyborcy wybierają Członków Rady Samorządu Miasta w okręgach wyborczych, w głosowaniu tajnym, spośród kandydatów zgłoszonych bezpośrednio na zebraniu wyborczym.

4. Wybory zarządza Rada Miejska, w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji, dokonuje podziału miasta na okręgi wyborcze, ustala przepisy dotyczące aktu głosowania.

5. Zebranie wyborcze, na którym ma być dokonany wybór Członków Rady Samorządu Miasta zwołuje Burmistrz.

6. Termin, czas, miejsce i porządek zebrania wyborczego Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Miasta co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń.

7. Zebranie w okręgu, na którym przeprowadza się wybory może postanowić o obowiązkach podpisywania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

8. Burmistrz nadzoruje przebieg wyborów i zapewnia organizacyjną i techniczną obsługę wyborów.

§ 19. Rada Samorządu Miasta dokonuje wyboru Przewodniczącego i Zarządu spośród Członków Rady.

W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień, godzinę pierwszego zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

§ 20. 1. Wybory lub odwołanie Przewodniczącego Zarządu lub poszczególnych Członków przeprowadza w sposób tajny. Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród Rady. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego Zarządu lub Członków. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Miejskiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalanie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 21. 1. Przewodniczący i członkowie Zarządu są bezpośrednio odpowiedzialni przez Radą Samorządu Miasta i mogą być odwołani przez Radę przed upływem kadencji jeżeli: nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Rady lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska. Umotywowany wniosek o odwołanie złożony przez pięć osób powinien być poddany głosowaniu, na następnym zebraniu Rady, w terminie do jednego miesiąca.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 22. 1.** W przypadku odwołania lub ustąpienia Przewodniczącego, Burmistrz zwołuje zebranie Rady Samorządu Miasta celem dokonania wyboru nowego Przewodniczącego w terminie 30 dni.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Zarządu lub wybrania nowego składu Zarządu przeprowadza samodzielnie Rada Samorządu Miasta, zwołana przez Przewodniczącego.

## **R o z d z i a ł VI**

### **GOSPODARKA FINANSOWA SAMORZĄDU MIASTA**

**§ 23. 1.** Rada Samorządu Miasta nie tworzy własnego budżetu lecz prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu rzeczowo-finansowego w ramach budżetu Gminy.

2. Rada Samorządu Miasta uzgadnia plan finansowy i wszystkie jego zmiany z Burmistrzem. Burmistrz może dokonać korekty planu finansowego samorządu w przypadku planowania lub wydatkowania środków niezgodnego z ust.4 oraz naruszenia dyscypliny budżetowej .

3. Dochodami samorządu mogą być:

- 1) środki wyodrębnione w budżecie Gminy na wspieranie działalności osiedla;
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych;
- 3) wpływy z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazywanego osiedlu;
- 4) wpływy z organizowanych na terenie osiedla imprez, wystaw, koncertów czy konkursów w ramach ogólnie obowiązujących przepisów.

4. Środki finansowe samorządu miasta przeznacza się na :

- 1) wyposażenie obiektów będących w zarządzie Rady Samorządu Miasta;
- 2) remonty i utrzymanie dróg w mieście;
- 3) utrzymanie i konserwacją mienia gminnego przekazanego w zarząd samorządowi;
- 4) działalność kulturalną, oświatową, sportową, zdrowotną, rekreacyjną itp.;
- 5) dofinansowanie imprez, uroczystości, zawodów, pokazów itp. organizowanych dla mieszkańców Lewina Brzeskiego;
- 6) utrzymanie i pielęgnację parków i zieleńców.

5. Środki finansowe samorządu miasta nie mogą być przeznaczane na dofinansowanie działalności jednostek budżetowych oraz stowarzyszeń, które są finansowane z budżetu Gminy.

6. Środki finansowe wyodrębnione w budżecie gminy do dyspozycji Rady Samorządu Miasta w wysokości nie mniej niż 25% muszą być rozdysponowane na zadania o charakterze inwestycyjnym.

## **R o z d z i a ł VII**

### **NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ RADY SAMORZĄDU MIASTA**

**§ 24. 1.** Nadzór nad działalnością sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Rada Miejska sprawuje nadzór nad działalnością Rady Samorządu Miasta.

3. Kontrole sprawuje Burmistrz, troszcząc się aby mienie przekazane Radzie Samorządu Miasta nie było narażone na szkody i uszczuplenia.

4. Skarbnik Gminy sprawuje kontrole nad działalnością finansową Rady Samorządu Miasta.

5. Inwestycje i remonty prowadzone w mieście muszą być nadzorowane przez inspektora wyznaczonego przez Burmistrza.

**§ 25. 1.** Organy wykonawcze gminy i podporządkowane gminie jednostki organizacyjne są zobowiązane uwzględnić uchwały i opinie organów Samorządu Miasta udzielając na nie odpowiedzi w ciągu 14 dni, a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Burmistrz, jeżeli uzna uchwały i opinie organów samorządu za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem – powinien wstrzymać ich realizację

3. Organy Samorządu Miasta mogą wnieść sprzeciw do Burmistrza na postępowanie sprzeczne z ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Burmistrz badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność lub
- 2) w razie nieuwzględnienia sprzeciwu podejmuje zarządzenie o wstrzymaniu rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 oraz wnosi sprawę pod obrady Rady Miejskiej, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

## **R o z d z i a ł V I I I**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 26. Zmiany w statucie dokonuje Rada Miejska.

§ 27. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 28. Traci moc uchwała nr XXVII/222/97 Rady Miejskiej w Lewinie Brzeskim z dnia 29 kwietnia 1997 roku w sprawie uchwalenia Statutu Samorządu Mieszkańców Miasta Lewin Brzeski , Nr IX/73/2003 Rady Miejskiej w Lewinie Brzeskim dnia 17 października 2003 roku zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Samorządu Mieszkańców Miasta Lewin Brzeski.

§ 29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Sporządził:  
Wydział Organizacyjny

Przedkłada:  
Burmistrz Lewina Brzeskiego

### **Uzasadnienie**

Ustawa z dnia 11 stycznia 2018r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130) wprowadziła pięcioletnią kadencję dla rady gminy i burmistrza, dlatego zasadne jest również wydłużenie kadencji dla Rady Samorządu Miasta do 5 lat. Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym Statut Samorządu Mieszkańców Miasta Lewin Brzeski podlega konsultacjom z mieszkańcami.

Rada Samorządu Miasta zapoznała się z projektem Statutu i wniosła uwagi, które zostały ujęte w przedłożonym projekcie.